

2017 年度部门 决算公开

山海关区机构编制委员会办公室
2018 年 9 月

山海关区机构编制委员会办公室部门决算公开目录

第一部分 山海关区编办部门概况

一、部门职责

二、部门决算单位构成

第二部分 山海关区编办2017年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效管理工作开展情况说明

七、其他重要事项的说明

1.机关运行经费情况

2.政府采购情况

3.国有资产占用情况

4.其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分
山海关区机构编制委员会办
公室概况

一、 部门职责

贯彻落实党中央、国务院关于行政管理体制机构编制管理的政策和地方性法规草案并监督实施：探索大部制，解决职能交叉。建设服务型政府，着力转变职能、理顺关系、优化结构、提高效能，形成权责一致、分工合理、决策科学、执行顺畅、监督有力的行政管理体制。健全政府职责体系，完善公共服务体系。

审核或审批区委、区政府、各级党政、人大、政协法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构编制管理事宜；负责全区事业单位法人登记管理和监督检查工作。

强化社会管理和公共服务。加快推进政企分开、政资分开、政事分开、政府与区场中介组织分开，规范行政行为，加强行政执法部门建设，减少和规范行政审批，减少政府对微观经济运行的干预。

加强机关党组织建设，严格组织生活制度，丰富党建活动内容，做好党员发展、教育、管理和党务干部的教育培训工作，充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。

二、部门决算单位构成及机构设置

根据部门决算编报要求，纳入本部门 2017 年部门决算编报范围的单位共 1 个，详细情况见下表：

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
山海关区机构编制委员会办公室	行政单位	副处级	财政拨款

编办是独立核算的行政单位。行政编制8名，其中：主任1名，副主任2名；事业编制28名，其中参公事业编制8名，全额事业编制20名，局长1名，副局长2名，主任1名。

编办设3个职能科室，即综合办公室、业务股、行政审批股。

综合办公室负责编办信息，文秘综合，机关行政管理上传下达及领导交办的各项任务。

业务股负责全区机构编制工作及全区行政与事业机构改革工作，全区机关事业单位编制核准工作、机构编制实名制管理工作。

行政审批股负责编制区本级权力清单、责任清单、中介服务事项清单以及行政审批制度改革有关工作。

第二部分

山海关区机构编制委员会办 公室 2017 年度部门 决算报表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

部门：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	167.61	一、一般公共服务支出	30	151.30
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	32	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	33	
四、经营收入	5		五、教育支出	34	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	35	
六、其他收入	7	12.06	七、文化体育与传媒支出	36	
	8		八、社会保障和就业支出	37	18.43
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	9.68
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	
	12		十二、农林水支出	41	
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	
	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	

	19		十九、住房保障支出	48	8.09
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
本年收入合计	22	179.67	本年支出合计	51	187.51
用事业基金弥补收支差额	23		结余分配	52	
年初结转和结余	24	10.13	其中：提取职工福利基金	53	
其中：项目支出结转和结余	25	9.21	转入事业基金	54	
	26		年末结转和结余	55	2.29
	27		其中：项目支出结转和结余	56	0.20
	28			57	
总计	29	189.80	总计	58	189.80

注：本表反映部门决算本年度的总支出和年末结转结余情况。

二、收入决算表

公开 02 表

部门：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	179.67	167.61					12.06
201			一般公共服务支出	143.47	131.41					12.06
20110			人力资源事务	143.47	131.41					12.06
2011001			行政运行	93.47	81.41					12.06
2011009			公务员考核	10.00	10.00					
2011099			其他人力资源事务支出	40.00	40.00					
208			社会保障和就业支出	18.43	18.43					
20805			行政事业单位离退休	18.43	18.43					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.43	18.43					
210			医疗卫生与计划生育支出	9.68	9.68					
21011			行政事业单位医疗	9.68	9.68					
2101101			行政单位医疗	4.93	4.93					
2101103			公务员医疗补助	4.75	4.75					
221			住房保障支出	8.09	8.09					
22102			住房改革支出	8.09	8.09					
2210201			住房公积金	8.09	8.09					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

部门：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	187.51	127.95	59.55			
201			一般公共服务支出	151.30	91.75	59.55			
20110			人力资源事务	151.30	91.75	59.55			
2011001			行政运行	91.29	90.95	0.34			
2011009			公务员考核	10.00		10.00			
2011099			其他人力资源事务支出	50.02	0.81	49.21			
208			社会保障和就业支出	18.43	18.43				
20805			行政事业单位离退休	18.43	18.43				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.43	18.43				
210			医疗卫生与计划生育支出	9.68	9.68				
21011			行政事业单位医疗	9.68	9.68				
2101101			行政单位医疗	4.93	4.93				
2101103			公务员医疗补助	4.75	4.75				
221			住房保障支出	8.09	8.09				
22102			住房改革支出	8.09	8.09				
2210201			住房公积金	8.09	8.09				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	167.61	一、一般公共服务支出	28	139.25	139.25	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			
	5		五、教育支出	32			
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35	18.43	18.43	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	9.68	9.68	
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			
	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			

	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46	8.09	8.09	
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
本年收入合计	22	167.61	本年支出合计	49	175.45	175.45	
年初财政拨款结转和结余	23	10.13	年末财政拨款结转和结余	50	2.29	2.29	
一般公共预算财政拨款	24	10.13		51			
政府性基金预算财政拨款	25			52			
	26			53			
总计	27	177.74	总计	54	177.74	177.74	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总支和年末结转结余的情况。

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开 05 表

部门：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出 结转	项目支出 结转和结 余	合计	基本支出	项目支 出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结余	
															项目支出 结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计	10.13	0.92	9.21	167.61	117.07	50.54	175.45	115.90	59.55	2.29	2.09	0.20	
201			一般公共服务支出	10.13	0.92	9.21	131.41	80.87	50.54	139.25	79.69	59.55	2.29	2.09	0.20	
20110			人力资源事务	10.13	0.92	9.21	131.41	80.87	50.54	139.25	79.69	59.55	2.29	2.09	0.20	
2011001			行政运行	0.11	0.11		81.41	80.87	0.54	79.23	78.89	0.34	2.29	2.09	0.20	
2011009			公务员考核				10.00		10.00	10.00		10.00				
2011099			其他人力资源事务支出	10.02	0.81	9.21	40.00		40.00	50.02	0.81	49.21				
208			社会保障和就业支出				18.43	18.43		18.43	18.43					
20805			行政事业单位离退休				18.43	18.43		18.43	18.43					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出				18.43	18.43		18.43	18.43					
210			医疗卫生与计划生育支出				9.68	9.68		9.68	9.68					
21011			行政事业单位医疗				9.68	9.68		9.68	9.68					
2101101			行政单位医疗				4.93	4.93		4.93	4.93					
2101103			公务员医疗补助				4.75	4.75		4.75	4.75					
221			住房保障支出				8.09	8.09		8.09	8.09					

22102	住房改革支出				8.09	8.09		8.09	8.09					
2210201	住房公积金				8.09	8.09		8.09	8.09					

2. 本表批复到项级科目。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门： 山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	101.27	302	商品和服务支出	6.54	310	其他资本性支出	
30101	基本工资	31.13	30201	办公费	3.50	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	12.95	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	5.00	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	9.68	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资	24.08	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.43	30207	邮电费		31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	8.09	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30303	退职(役)费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费		31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	0.06	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	

30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息		
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴		
30311	住房公积金	8.09	30227	委托业务费		307	债务利息支出		
30312	提租补贴		30228	工会经费	0.44	30701	国内债务付息		
30313	购房补贴		30229	福利费		30707	国外债务付息		
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	0.20	399	其他支出		
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	2.34	39906	赠与		
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		109.36	公用经费合计						6.54

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结 转	项目支出结转和结 余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结 转	项目支出结转和结余	
															项目支出结 转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

本表无数据，空表列示

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位： 山海关区机构编制委员会办公室

金额单位： 万元

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本表无数据，空表列示

九、“三公”经费及相关信息统计表

公开 09 表

编制单位：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目	行次	预算数	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、机关运行经费	22	6.54
（一）支出合计	2	0.80	4.30	三、国有资产占用情况	22	—
1. 因公出国（境）费	3			（一）车辆数合计（辆）	23	
2. 公务用车购置及运行维护费	4	0.60	4.24	1. 部级领导干部用车	24	
（1）公务用车购置费	5			2. 一般公务用车	25	
（2）公务用车运行维护费	6	0.60	4.24	3. 一般执法执勤用车	26	
3. 公务接待费	7	0.20	0.06	4. 特种专业技术用车	27	
（1）国内接待费	8	0.20	0.06	5. 其他用车	28	
其中：外事接待费	9			（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	29	
（2）国（境）外接待费	10			（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	30	
（二）相关统计数	11	—	—		32	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—			33	
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—			34	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—			35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—			36	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	2		37	
其中：外事接待批次（个）	17	—			38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	3		39	
其中：外事接待人次（人）	19	—			40	

7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—			41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—			42	

十、政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：山海关区机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计						
货物						
工程						
服务						

本表无数据，空表列示

第三部分

山海关区机构编制委员会 办公室 2017 年部门决算 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度决算收入总计179.67 万元，决算支出总计 187.51 万元，年初结转和结余 10.13 万元，年末结转和结余 2.29 万元。

2017 年度收入与年初预算对比增加 8.88 万元，原因是：职工工资滚动晋级，薪酬上涨；与 2016 年度收入相比，增加 19.91 万元，原因是：职工工资滚动晋级，薪酬上涨。

2017 年度支出与年初预算对比增加 16.72 万元，原因是：部分支出通过上年结余结转资金支付；与 2016 年度支出相比，增加 30.03 万元，原因是：职工工资滚动晋级，薪酬上涨。

二、收入决算情况说明

2017 年度收入合计179.67 万元，其中：财政拨款收入 167.61 万元，占总收入93.28%；事业收入 0 万元，占总收入 0%；上级补助收入 0 万元，占总收入 0%；经营收入 0 万元，占总收入 0%；其它收入 12.06 万元，占总收入 6.72%。

三、支出决算情况说明

2017 年度支出合计 187.51 万元，其中：基本支出 127.95 万元，占总支出 68.24%；项目支出 59.55 万元，占总支出 31.76%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收入决算总计 167.61 万元，财政拨款

支出决算总计 175.45 万元，年初结转和结余 10.13 万元，年末结转和结余 2.29 万元。

2017 年度财政拨款收入与年初预算对比减少 3.18 万元，原因是：部份收入通过其他收入拨入；与 2016 年度相比，增加 39.19 万元，原因是：职工工资滚动晋级，薪酬上涨。

2017 年度财政拨款支出与年初预算对比增加 4.66 万元，原因是：部分支出通过上年结余结转资金支付；与 2016 年度支出相比，增加 49.35 万元，原因是：职工工资滚动晋级，薪酬上涨。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明。

项目名称	2017 年度 支出数	2017 年度 预算数	2016 年度 决算数	与年初预算 增减额	与 2016 年 度增减额
“三公经费”合计	4.3	0.8	4.2	3.5	0.1
因公出国（境）费	0	0	0	0	0
公务用车购置及运行维护费	4.24	0.6	4.1	3.64	0.14
其中：公务用车购置费	0	0	0	0	0
其中：公务用车维护费	4.24	0.6	4.1	3.64	0.14
公务接待费	0.06	0.2	0.1	-0.14	-0.04

（一）对比增减原因分析

1. 2017 年度“三公经费”支出总额 4.3 万元，与年初预

算0.8万元相比增加了3.5万元，增长437.50%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费，但汽车不在本单位固定资产账上；与2016年度决算数相比增加了0.1万元，增长2.44%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费。

2. 2017年度因公出国（境）费0万元，年初预算为0万元，2016年度决算数为“0”，原因是：2017年未发生因公出国费用，年初预算未安排，2016年也未发生因公出国费用。

3. 2017年度公务用车购置及运行维护费4.24万元，与年初预算0.6万元相比增加了3.64万元，增长606.67%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费，但汽车不在本单位固定资产账上，与2016年度决算数相比增加了0.14万元，增长3.41%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费。

其中：公务用车购置费为0万元，年初预算为0万元，2016年度决算数为“0”，原因是：2017年未发生公务用车购置费，年初预算未安排，2016年也未发生公务用车购置费。

其中：公务用车运行维护费4.24万元，与年初预算0.6万元相比增加了3.64万元，增长606.67%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费，但汽车不在本单位固定资产账上，与2016年度决算数相比增加了0.14万元，增长3.41%，原因是：因公事业务需要产生公务用车维护费。

4. 2017 年度公务接待费 0.06 万元，与年初预算相比减少了 0.14 万元，降低 70.00%，原因是：压减公务接待支出，与 2016 年度决算数相比减少了 0.04 万元，降低 40.00%，原因是：严格控制公务接待范围，减少公务接待活动。

（二）2017 年度“三公”经费支出相关情况说明。

1. 公务用车购置数量为 0 辆，公务用车保有量 0 辆；
2. 因公出国（境）团组个数为 0 个，0 人次；
3. 公务接待批次 2 批次，3 人次。

六、绩效预算情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

2017 年我部门按照《山海关区财政支出绩效评价实施方案》以及《山海关区财政局关于印发〈山海关区财政支出绩效评价实施方案〉的通知》（山财字〔2016〕98 号）要求，制定了本部门绩效评价工作实施方案。

（二）预算项目绩效评价开展情况

按照区财政预算绩效管理要求，区财政局部门对 2017 年初确定的部门一般公共预算支出专项项目全面开展了绩效自评。

（三）预算项目绩效自评选例

贯彻落实党中央、国务院关于行政管理体制机构编制管理的政策和地方性法规草案并监督实施：探索大部制，解决职能交叉。建设服务型政府，着力转变职能、理顺关系、优化结构、提高效能，形成权责一致、分工合理、决策科学、执行顺畅、监督有力的行政管理体制。健全政府职责体系，完善公共服务体系。

审核或审批区委、区政府、各级党政、人大、政协法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构编制管理事宜；负责全区事业单位法人登记管理和监督检查工作。强化社会管理和公共服务。加快推进政企分开、政资分开、政事分开、政府与区场中介组织分开，规范行政行为，加强行政执法部门建设，减少和规范行政审批，减少政府对微观经济运行的干预。

我部门根据《山海关区财政支出绩效评价实施方案》，成立的评价小组，根据工作活动绩效评价指标逐项进行评价打分，形成了最终评价。

(四) 部门决算量化评价说明。

部门决算量化评价表

单位名称：山海关区机构编制委员会办公室

评价指标						计算值	得分	指标说明	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
预算编制及执行情况	80	预算编制的准确性	30	财政拨款收入预决算差异率	10	-1.86	9.5	财政拨款收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				非财政拨款收入预决算差异率	10	0.00	0.0	非财政拨款收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				年初结转和结余预决算差异率	5	0.00	0.0	年初结转和结余：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）≤100时，扣1分，差异率（绝对值）>100时，每增加10%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				人员经费预决算差异率	3	7.49	2.0	人员经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				公用经费预决算差异率	2	-10.34	0.5	公用经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
		预算执行的有效性	40	人员经费预算执行差异率	10	0.00	10.0	人员经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				公用经费预算执行差异率	5	0.00	5.0	公用经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				财政拨款结转和结余率	10	1.29	9.5	财政拨款结转和结余：（本年年末数/支出调整预算数总计）*100%	结转和结余率=0，得满分；结转和结余率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。

				财政拨款结转和结余上下年变动率	5	-77.40	5.0	财政拨款结转和结余：（本年年末数－上年年末数）/上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				财政收回存量资金占上年财政拨款结转和结余比重	5	-0.06	4.5	财政收回存量资金：（财政收回存量资金数/上年财政拨款结转和结余数）*100%	比重=0，得满分；比重（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				“三公”经费支出预决算差异率	5	437.66	0.0	“三公”经费：（决算数－年初预算数/年初预算数）*100%	差异率≤0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减1分，减至0分为止。
		预算编制及执行的规范性	10	项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	10	5.36	7.0	财政拨款项目支出：（工资福利支出+离休费+退休费+住房改革支出）/项目支出合计*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
财务状况	15	资产状况	7	资产类往来款变动率	7	0.00	7.0	应收账款+预付账款+其他应收款：（本年年末数－上年年末数）/上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
		负债状况	8	负债类往来款变动率	6	115.89	0.0	应付账款+预收账款+其他应付款+长期应付款：（本年年末数－上年年末数）/上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				事业单位借款变动率	2	0.00	2.0	短期借款+长期借款：（本年年末数－上年年末数）/上年年末数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
人员情况	5	在职人员控制	3	在职人员控制率	3	33.33	3.0	在职人员数：（在职人员数/编制数）*100%	控制率≤100，得满分；控制率每超1%扣减0.5分，减至0分为止。
		其他人员控制	1	其他人员增减率	1	0.00	1.0	其他人员数：（本年数－上年数）/上年数*100%	增减率≤0，得满分；增减率>0，扣减1分。
		财政拨款（补助）人员控制	1	一般公共预算财政拨款（补助）人员增减率	1	0.00	1.0	一般公共预算拨款（补助）开支在职人员数：（本年数－上年数）/上年数*100%	增减率≤0，得满分；增减率>0，扣减1分。
合计	100	—	100	—	100	—	67.0	—	—

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下年变动率评价指标中，中央部门上年、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母同为0的情况，按满分计算。

量化指标说明:

1、预算编制与执行情况量化评价权重 80 分，本部门得分45.5 分，预算编制的准确 完整性权重 40 分，本部门得分 12 分主要是年初结转和结余预决算差异率比重为 0 分，原因：部分项目截止年底不具备支付条件，年末未能完全支付，导致年末结转资金较大年度执行过程中追加项目经费数额较大。

2、财务状况量化评价权重 15 分，本部门得分 9 分，主要原因是负债类往来款变动率稍高。

3、人员情况量化指标权重 5 分，本部门得分 5分。

七、其他重要事项的情况说明。

1. 机关运行经费支出情况的说明。2017 年度本部门机关运行经费支出 6.54 万元，与年初预算相比减少了 0.75万元，降低10.29%，主要原因是：严格控制公务接待范围，减少公务接待活动等，比 2016 年度减少 7.59 万元，降低53.62%。主要原因是：严格控制公务接待范围，减少公务接待 活动等。

2. 政府采购情况的说明。2017 年度本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程 支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

3. 国有资产占用情况。

项 目	行次	数量		价值（万元）		补充资料		
		年初数	年末数	年初数	年末数	栏 次	行次	5
栏 次		1	2	3	4			
资产总额	1			28.59	37.04	一、本年坏账损失金额	23	
一、流动资产	2			20.69	25.10	二、危房面积（平方米）	24	
二、固定资产	3			7.90	11.94	（一）上年年末数	25	
（一）房屋（平方米）	4			0.00	0.00	（二）本年增加数	26	
1. 办公用房	5			0.00	0.00	（三）本年减少数	27	
2. 业务用房	6			0.00	0.00	其中：本年修复数	28	
3. 其他（不含构筑物）	7			0.00	0.00	（四）年末数	29	
（二）车辆（台、辆）	8	0	0	0	0	三、年末单位负担费用的供暖面积（平方米）	30	
1. 轿车	9	0	0	0	0	四、年末单位出租出借房屋面积（平方米）	31	
2. 越野车	10			0.00	0.00	五、年末单位土地证证载面积（平方米）	32	
3. 小型载客汽车	11			0.00	0.00	六、年末单位车辆工作用途情况（台、辆）	33	
4. 大中型载客汽车	12			0.00	0.00	1. 副部（省）级及以上领导用车	34	
5. 其他车型	13	0	0	0	0	2. 一般公务用车	35	
（三）单价 50 万元（含）以上的通用设备	14			0.00	0.00	3. 一般执法执勤用车	36	
（四）单价 100 万元（含）以上的专用设备	15			0.00	0.00	4. 特种专业技术用车	37	
（五）其他固定资产	16			7.9	11.94	5. 其他用车	38	
减：累计折旧及减值准备	17						39	
三、长期投资	18						40	
四、在建工程	19						41	
五、无形资产	20						42	
减：累计摊销	21						43	
六、其他资产	22						44	

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门 共有 车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2017年底我单位国有资产总额为 37.04 万。资产构成：流动资产 25.1 万元，固定资产 11.94 万元，其中：主要是实物数据：汽车 0 辆，价值 0 万元；房屋 0 平，价值 0 万元；土地 0 平，价值 0 万元；其他固定资产 11.94 万元。固定资产比 2016 年度增加 4.04 万元，主要是办公设备购置增加。

4. 其他需要说明的情况。

会议费支出情况。2017 年会议费总计 0 万元，2016 年支出为 0 万元。

培训费支出情况。2017 年培训费总计 0 万元，2016 年支出为 0 万元。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用一般公共预算拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。