

2021年度 部门决算公开文本



预算代码：203004

单位名称：中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室

二〇二二年十二月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室 基本情况说明

一、部门职责

中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室是县委机构编制委员会的常设办事机构，在县编委的领导下负责全县行政管理体制和机构改革工作、全县机构和人员编制管理、全县事业单位登记管理、全县行政事业单位社会团体统一社会信用代码管理等工作。

二、部门决算单位机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室 (本级)	行政单位	财政拨款



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	171.51	一、一般公共服务支出	32	171.51
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	171.51	本年支出合计	58	171.51
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	171.51	总计	62	171.51

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		171.51	171.51					
201	一般公共服务支出	171.51	171.51					
20132	组织事务	171.51	171.51					
2013202	一般行政管理事务	171.51	171.51					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		171.51	171.51				
201	一般公共服务支 出	171.51	171.51				
20132	组织事务	171.51	171.51				
2013202	一般行政管理事 务	171.51	171.51				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	171.51	一、一般公共服务支出	33	171.51	171.51		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排支出	58				
本年收入合计	27		本年支出合计	59				
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	171.51	总计	64	171.51	171.51		

注：本表反映单位本年度一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		171.51	171.51	
201	一般公共服务支出	171.51	171.51	
20132	组织事务	171.51	171.51	
2013202	一般行政管理事务	171.51	171.51	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	132.31	302	商品和服务支出	38.08	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	65.78	30201	办公费	37.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	36.12	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.39	30203	咨询费		310	资本性支出	1.12
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1.81	30205	水费		31002	办公设备购置	1.12
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.10	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.81	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	9.30	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费	0.4	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.3	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		132.31	公用经费合计					39.20

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
0.40					0.40
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
0.40					0.40

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		年初 结转 和结 余	本年 收入	本年支出			年末 结转 和结 余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本 支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余，按要求以空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

2021 年度部门决算情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《围场满族蒙古族自治县关于批复预算单位 2021 年度部门决算公开的通知》（围财〔2022〕96 号）文件要求》，现将中共围场满族蒙古族自治县委机构编制委员会办公室 2021 年度部门决算公开如下：

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度收支总计（含结转和结余）171.51 万元，本年收入 171.51 万元；本年支出 171.51 万元，年末结转和结余 0 万元。与 2020 年度决算相比，本年收入增加 15.99 万元，增长 10.28%；本年支出增加 15.99 万元，增长 10.28%。增加主要原因是：本年度较上年增加电子政务内网建设经费预算 10.00 万元，因政策性调资增加人员经费和社保缴费预算 5.99 万元。如图所示：



二、收入决算情况说明

本单位 2021 年度本年收入合计 171.51 万元，其中：财政拨款收入 171.51 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0 万元。如图所示：



三、支出决算情况说明

本单位 2021 年度本年支出合计 171.51 万元，其中：基本支出 171.51 万元，占 100%；项目支出 0 万元；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附单位补助支出 0 万元。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

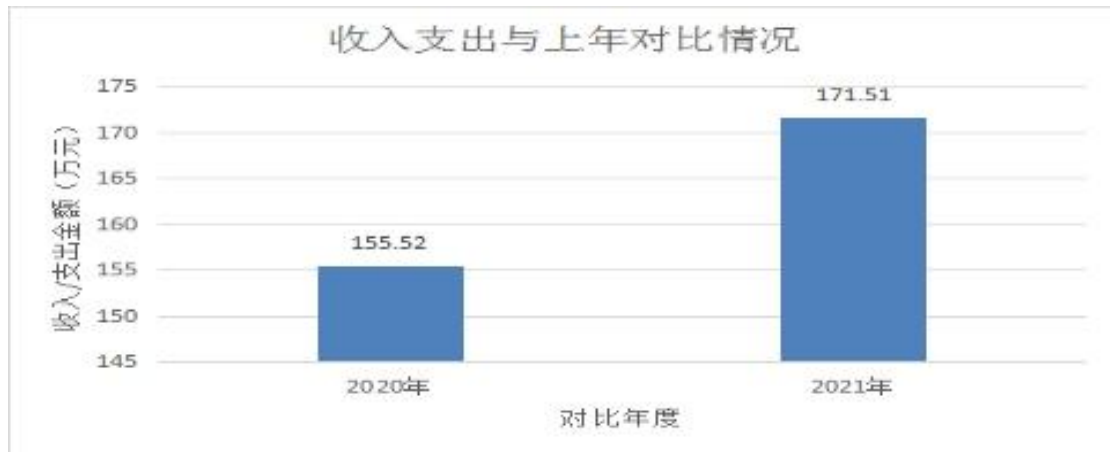
本单位 2021 年度财政拨款收入 171.51 万元，比 2020 年度增加 15.99 万元，增长 10.28%，主要原因是本年较上年增加电子政务内网建设经费预算 10.00 万元，因政策性增资增加人员经费和社保缴费预算 5.99 万元；本年支出 171.51 万元，比 2020 年度增加 15.99 万元，增长 10.28%；主要原因是本年度增加了电子政务内网建设支出和年度人员政策增资而发生的人员经费和社保缴费支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 171.51 万元，比上年增加 15.99 万元，增长 10.28%；主要原因是本年较上年增加电子政务内网建设经费预算 10.00 万元，因政策性增资增加人员经费和社保缴费预算 5.99 万元；本年支出 171.51 万元，比上年增加 15.99 万元，增长 10.28%，主要原因是本年较上年增加了电子政务内网建设经费 10.00 万元，因政策性增资增加人员经费和社保缴费 5.99 万元。

2. 政府性基金财政拨款收入 0 万元，与 2020 年持平，主要原因是本单位无政府性基金预算项目；本年支出 0 万元，与 2020 年持平，主要原因是本单位无政府性基金预算项目。

3. 国有资金经营预算财政拨款收入 0 万元，与 2020 年持平，主要原因是本单位无国有资金经营预算项目；本年支出 0 万元，与 2020 年持平，主要原因是本单位无国有资金经营预算项目。

如图所示：



(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2021 年度财政拨款本年收入 171.51 万元，完成年初预算的 94.81%，比年初预算减少 9.38 万元，决算数小于预算数主要原因是单位坚持厉行节约，机关运行经费较年初预算减少 9.30 万元，人员经费较年初预算减少 0.08 万元；本年支出 171.51 万元，完成年初预算的 94.81%，比年初预算减少 9.38 万元，决算数小于预算数主要原因是单位坚持厉行节约，机关运行经费支出较年初预算减少 9.30 万元，人员经费支出较年初预算减少 0.08 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 171.51 万元，完成年初预算的 94.81%，比年初预算减少 9.38 万元，收入决算数小于预算数主要原因是单位坚持厉行节约，机关运行经费较年初预算减少 9.30 万元，人员经费较年初预算减少 0.8 万元；一般公共预算财政拨款支出 171.51 万元，完成年初预算的 94.81%，比年初预算减少 9.38 万元，支出决算数小于预算数主要原因是单位坚持厉行节约，机关运行经费支出较年初预算减少 9.30 万元，人员经费支出较年初预算减少 0.08 万元。

2. 政府性基金财政拨款收入 0 万元，与年初预算持平，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算项目；本年支出 0 万元，与年初预算持平，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算项目。

3. 国有资产经营预算财政拨款收入 0 万元，与年初预算持平，主要原因是本单位不涉及国有资产经营预算项目；本年支出 0 万元，与年初预算持平，主要原因是本单位不涉及国有资产经营预算项目。

如图所示：



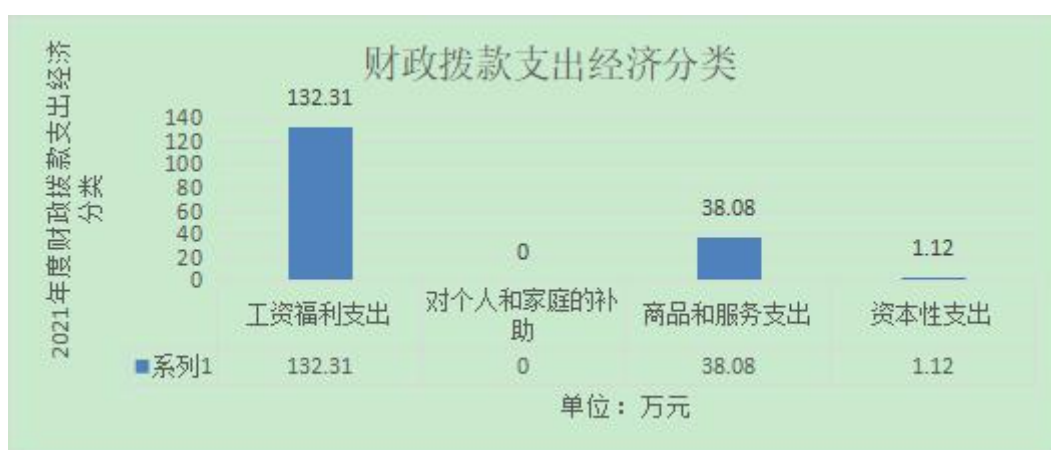
(三) 财政拨款支出决算结构情况

2021 年财政拨款支出 171.51 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出 171.51 万元，占 100%，主要用于本单位工资福利和机关运行等支出；公共安全类支出 0 万元；教育支出 0 万元；科学技术支出 0 万元；社会保障和就业支出 0 万元；住房保障支出 0 万元。

按经济分类看：工资福利支出 132.31 万元、商品和服务支出 38.08 万元、对个人和家庭的补助 0 万元、资本性支出（基本建设）0 万元、其他资本性支出 1.12 万元。

如图所示：



（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 171.51 万元，其中：人员经费 132.31 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 39.20 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) 一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本单位2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.40万元，支出决算为0.4万元，完成预算的100%，与预算持平，主要原因是单位认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制了“三公”经费开支；本年“三公”经费支出较2020年度增加0.02万元，增长6.7%，主要原因是本年公务接待批次和人次较上年略有增加。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。 本单位2021年因公出（境）费支出0万元，与预算持平。因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人、无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出0万元，与预算持平，主要原因是本单位无因公出国（境）业务；本年支出0万元，与上年持平，主要是本单位无因公出国（境）业务。

2. 公务用车购置及运行维护费。 本单位2021年度公务用车购置及运行维护费支出0万元，与预算持平，主要原因是本单位无公务用车；本年支出0万元，与上年持平，主要是本单位无公务用车。其中：

公务用车购置费支出0万元： 本单位2021年度公务用车购置量0辆，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用

车购置费支出 0 万元，与年初预算持平，主要原因是本单位无公务用车；本年支出 0 万元，与上年持平，主要原因是本单位无公务用车。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2021 年度单位公务用车保有量 0 辆。未发生运行维护费支出。公车运行维护费支出与预算持平，主要原因是我单位无公务用车，也未发生相应支出。

3. 公务接待费。本单位 2021 年度公务接待支出 0.4 万元，完成预算的 100%。发生公务接待共 6 批次、32 人次。公务接待费支出较预算持平，主要原因是单位认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制了经费开支；本年支出较上年增加 0.02 万元，增长 6.7%，主要原因是本年度的公务接待批次较上年增加了 1 批次，人次和费用相应略有增加。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度项目支出全面开展了绩效自评，其中一般公共预算项目 6 个，共涉及资金 33.70 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本年度，组织对“全县党政机关事业单位网上中文专用域名注册费”项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 6.0 万元。从评价情况来看，我单位年初绩效目标设定基本符合单位实际，绩效目标设定清晰准确，绩效指标能够全面完整

的反映单位全部活动、设置合理，易于评价。

（二）部门决算在项目绩效自评结果。

本单位在 2021 年部门决算公开中，按要求反映了全县机构编制管理工作运转经费、全县统一社会信用代码管理工作运转经费、全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册费、全县事业单位登记管理工作运转经费、全县公务员管理工作运转经费、电子政务内网建设经费等 6 个项目的绩效自评结果。

（1）全县机构编制管理工作运转经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县机构编制管理工作运转经费项目绩效自评得分为 99.41 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.20 万元，执行数为 5.84 万元，完成预算的 94.15%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，全县行政管理体制和机构改革以及管理和指导全县各级党政机关、人大、政协、法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关及全县事业单位的机构编制工作按预期绩效目标全部完成，但受疫情影响，截止 12 月底实际发生工作运转经费 5.84 万元，结余 0.36 万元，项目资金支出进度 94.15%。

（2）全县统一社会信用代码管理工作运转经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县统一社会信用代码管理工作运转经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.00 万元，执行数为 1.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，

圆满完成了年初设定的全县机关、编办直接管理机构编制的群众团体统一社会信用代码的赋码及证书发放、信用代码资源管理的绩效目标，未发现问题。

(3) 全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.00 万元，执行数为 6.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，圆满完成了年初设定的全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册管理绩效目标，未发现问题。

(4) 全县事业单位登记管理工作运转经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县事业单位登记管理工作运转经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.50 万元，执行数为 2.50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，圆满完成了年初设定的全县事业单位登记管理绩效目标，未发现问题。

(5) 全县公务员管理工作运转经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县公务员管理工作运转经费项目绩效自评得分为 99.01 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.00 万元，执行数为 7.92 万元，完成预算的 99.01%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，全县公务员管理工作

按预期绩效目标完成，但受疫情影响，截止 12 月底实际发生工作运转经费 7.92 万元，结余 0.08 万元，项目资金支出进度 99.01%。

(6) 电子政务内网建设经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，电子政务内网建设经费项目绩效自评得分为 64.20 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.00 万元，执行数为 6.42 万元，完成预算的 64.20%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，机构编制电子政务内网建设按预期绩效目标开展，但受疫情影响，截止 12 月底实际发生完成支出 6.42 万元，结余 3.58 万元，项目资金支出进度 64.20%。

附表如下：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	全县机构编制管理工作运转经费								
主管部门	中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	6.2	6.2	5.837	10 分	94.15%	9.41		
	其中：当年财政拨款	6.2	6.2	5.837	—	94.15%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	开展全县行政管理体制和机构改革以及管理和指导全县各级党政机关、人大、政协、法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关及全县事业单位的机构编制工作。			全部按要求完成					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进 措施	
	产出指标 50 分	数量指标	省、市、县委决定的当年机构改革任务完成比率		100%	100%	20	20	
		质量指标	当年机构改革合格率		100%	100%	10	10	
		时效指标	按时完成改革的机构比率		100%	100%	10	10	
		成本指标	较上年总成本控制率		100%	100%	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益 指标							
		社会效益 指标	增强机构设置规范化程度		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
		生态效益 指标							
		可持续影 响指标	增强编制管理标准化程度		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
	满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	服务对象满意率		100%	100%	10	10	
总分						100	99.41		

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	全县统一社会信用代码管理工作运转经费								
主管部门	中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	1.0	1.0	1.0	10 分	100%	10		
	其中：当年财政拨款	1.0	1.0	1.0	—	100%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	加强党政机关、群众团体及事业单位统一社会信用代码登记管理，开展全县机关、编办管理机构编制的群众团体统一社会信用代码的赋码及证书的发放、信用代码的资源的管理等工作。			全部按要求完成					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 50 分	数量指标	统一社会信用代码登记证书发放率		100%	100%	20	20	
		质量指标	统一社会信用代码登记合格率		100%	100%	10	10	
		时效指标	按时发放统一社会信用代码证书比率		100%	100%	10	10	
		成本指标	较上年总成本控制率		100%	100%	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益 指标							
		社会效益 指标	增强统一社会信用代码登记管理工作规范化程度		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
		生态效益 指标							
		可持续影 响指标	增强统一社会信用代码监督检查工作规范化程度		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
	满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	服务对象满意率		100%	100%	10	10	
总分						100	100		

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	全县事业单位登记管理工作运转经费							
主管部门	中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.5	2.5	2.5	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2.5	2.5	2.5	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	指导监督事业单位贯彻落实《事业单位登记管理暂行条例》和《实施细则》，依法查处违反事业单位登记管理规定的行为，组织实施事业单位法人年度报告公开和法人治理结构工作，负责全县事业单位登记管理工作。			全部按要求完成				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实 际 完成值	分值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	事业单位登记率	100%	100%	20	20	
		质量指标	事业单位登记注册合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	按时完成事业单位法人年度报告	12 月底 前完成	12 月底 前完成	10	10	
		成本指标	较上年总成本控制率	100%	100%	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益 指标						
		社会效益 指标	增强事业单位登记管理工作规范化水平	进一步 增强	进一步 增强	15	15	
		生态效益 指标						
		可持续影响 指标	增强事业单位登记监督工作规范化水平	进一步 增强	进一步 增强	15	15	
	满意度 指标 10 分	服务对象 满意度指 标	服务对象满意率	100%	100%	10	10	
总分					100	100		

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册费							
主管部门	中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	6	6	6	10 分	100%	10	
	其中：当年财政拨款	6	6	6	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度	预期目标			实际完成情况				
总体目标	按照省、市要求，将全县党政机关及事业单位网上中文专用域名注册费统一纳入财政预算，实现注册全覆盖。			全部按要求完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 50 分	数量指标	全县党政机关事业单位网上中文专用域名注册率	100%	100%	20	20	
		质量指标	全县党政机关事业单位网上中文域名注册合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	全县党政机关事业单位网上中文域名注册及时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	较上年总成本控制率	100%	100%	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益指标						
		社会效益指标	提高全县网上中文域名注册规范化管理水平	进一步提高	进一步提高	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	提高全县网上中文域名注册规范化注册水平	进一步提高	进一步提高	15	15	
	满意度指标 10 分	服务对象满意度指标	服务对象满意率	100%	100%	10	10	
总分					100	100		

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		全县公务员管理工作运转经费							
主管部门		中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	8	8	7.9211	10 分	99.01%	9.901	
		其中：当年财政拨款	8	8	7.9211	—	99.01%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	拟订全县落实公务员管理有关意见并组织实施；制定全县公务员和县委管理事业单位工作人员录聘用计划，负责全县公务员遴选、选调、调任、登记工作。				全部按要求完成				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 50 分	数量指标	公务员录聘用完成比率		100%	100%	20	20	
		质量指标	公务员录聘用 合格率		100%	100%	10	10	
		时效指标	公务员登记完成比率		100%	100%	10	10	
		成本指标	较上年总成本控制率		100%	100%	10	10	
	效益指标 30 分	经济效益 指标							
		社会效益 指标	增强公务员队伍建设规范化水平		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
		生态效益 指标							
		可持续影 响指标	增强公务员档案管理规范化水平		进一步 增强	进一步 增强	15	15	
	满意度 指标 10 分	服务对象 满意指标	服务对象满意率		100%	100%	10	10	
总分						100	99.9		

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		电子政务内网建设							
主管部门		中共围场满族蒙古族自治县委组织部			实施单位	编办			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	10	10	6.4202	10分	64.20%	6.42	
		其中：当年财政拨款	10	10	6.4202	—	64.20%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	拟完成电子政务内网建设根据要求，县级组织、机构编制、财政、人力资源社会保障部门，按时接入省电子政务内网，依托内网开展机关事业单位人事管理“一网通办”改革				实施中				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 50分	数量指标	按要求接入电子政务内网机构数		1个	1个	20	20	
		质量指标	内网正常使用频率		100%	100%	10	10	
		时效指标	按时接入内网比率		100%	100%	10	10	
		成本指标	总成本控制率		100%	100%	10	10	
	效益指标 30分	经济效益 指标							
		社会效益 指标	提高机关事业单位人事管理信息共享水平		进一步 提高	进一步 提高	15	15	
		生态效益 指标							
		可持续影 响指标	减少重复录入、提升工作效能		有效提 升	进一步 提高	15	15	
	满意度 指标 10分	服务对象 满意度指 标	服务对象满意率		100%	100%	10	10	
总分						100	96.42		

(三) 财政评价项目绩效评价结果

本单位本年度无。

七、机关运行经费情况

本单位 2021 年机关运行经费支出 39.20 万元，比 2020 年增加 0.25 万元，增长 0.64%。主要原因是：因电子政务工作需要，网络运行维护支出较上年稍有增加。

八、政府采购情况

本单位 2021 年政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，与上年持平，主要原因是本单位无公务用车。其中，副部级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

本单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，主要是本单位无相应设备，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平，主要是本单位无相应设备。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资本经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表等

表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租

车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。