

中共邢台市桥西区委办公室文件

邢西办发[2002]25号



中共邢台市桥西区委办公室 关于印发《邢台市桥西区达活泉街道办事处职能 配置内设机构和人员编制方案》的 通 知

达活泉街道办事处党委：

《邢台市桥西区达活泉街道办事处职能配置、内设机构和人员编制方案》经区机构改革领导小组办公室审核，并报区委批准，现予印发。

中共邢台市桥西区委办公室

2002年6月25日

邢台市桥西区达活泉街道办事处 职能配置、内设机构和人员编制方案

根据中共邢台市委、邢台市人民政府《关于县乡机构改革的实施意见》(邢发[2001]11号)和《桥西区机构改革方案》精神,达活泉街道办事处为区政府的派出机构。按照理顺关系,精减机构,提高效率的原则,确定其职能配置和人员编制方案。

一、职能转变

依据“规划、协调、服务、监督”八字要求,切实转变职能,简化办事程序,提高办事效率,将工作重点转移到为基层服务上,并使街道办事处从单一的民政型向经济、社会综合服务型转变,以适应社会主义市场经济体制和改革开放的要求。

二、主要职责

(一)宣传和执行党的方针、政策、组织实施上级党委政府布置的重大任务。

(二)按照全区经济和社会事业发展规划的总体要求,制定辖区经济和社会事业发展的中、长期规划。

(三)搞好街道经济建设,大力发展第三产业,因地制宜兴办街道企业;积极发展各项便民、利民的社区服务事业和公共福利事业。

(四)领导精神文明建设,抓好本辖区的社会治安综合治理工作。

(五)做好民政、民调、城建、城管、绿化卫生工作。

(六)贯彻计划生育政策,做好辖区内常住人口和流动人口计划生育工作。

(七)对驻区各单位承担的社会性工作负责监督和检查。

(八)完成区委区政府交办的其它工作。

三、内设机构

根据上述职责,达活泉街道办事处内设1个工作机构。

(一) 综合办公室

- 1、负责抓好党的组织建设。
- 2、负责基层支部及居委会的组织建设和换届选举工作；
- 3、负责征兵及民兵工作；
- 4、负责机关会议组织、文电处理、档案管理、信息、督查及其它日常工作。
- 5、搞好对外开放、招商引资和项目建设工作；
- 6、贯彻执行计划生育政策、法规、条例，开展计生宣传、教育工作；
- 7、负责统一、准生证管理、发放；
- 8、负责办事处财务管理工作；
- 9、负责辖区社区税收工作；
- 10、负责辖区市容卫生检查指导工作。

四、人员编制和领导职数

达活泉街道办事机关行政编制 8 名，其中：党委书记 1 名，副书记 1 名，纪委书记 1 名，办事处主任 1 名，副主任 2 名。人大联络室主任 1 名，股级职数 1 名。

主题词：机构改革 达办 机构编制 方案 通知

中共邢台经济开发区委员会办公室

2002 年 6 月 25 日印

(共印 20 份)