部门职责登记表

部门名称：桥东区行政审批局

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 1 | 负责文秘、会务、纪要、信息、宣传、接待、信访、提案、保密、督查等行政事务工作；负责党务、人事、劳资、工青妇等工作。 | 负责文秘、机要、统计、宣传等行政事务工作 | 办公室 |  |
| 负责党务、人事、劳资、工青妇、计生等工作 | 办公室 |  |
| 负责工作人员的考勤、考核、督查等工作 | 办公室 |  |
| 负责收集社会各界的意见和建议 | 办公室 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 2 | 负责现场踏勘和联合踏勘的组织协调工作；负责政策法规的宣传、推动和实施工作；负责组织接受上级部门依法行政考核工作；负责行政应诉等工作。 | 负责现场踏勘和联合踏勘的组织协调工作 | 政策法规股 |  |
| 负责政策法规的宣传、推动和实施工作 | 政策法规股 |  |
| 负责组织接受上级部门依法行政考核工作 | 政策法规股 |  |
| 负责行政应诉等工作 | 政策法规股 |  |
| 负责组织专家论证、审查和评审等工作 | 政策法规股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 3 | 负责投资项目联合审批的组织协调工作；负责依法必须招标的基建工程、特许经营项目招标方式和招标范围的核准；负责固定资产投资项目节能评估和审查；负责建筑工程施工许可证核发；负责区级人民政府及其有关主管部门审批、核准、备案的在建建设项目的安全设施设计审查与竣工验收审批；负责危险化学品经营许可；负责烟花爆竹经营（零售）许可；负责对国土、环保、规划等进驻窗口的管理工作。 | 负责企业、事业单位、社会团体等投资建设的固定资产投资项目核准 | 投资项目股 |  |
| 负责固定资产投资项目节能评估和审查 | 投资项目股 |  |
| 负责除剧毒化学品、易制爆化学品外其他危险化学品（不含仓储经营）经营许可 | 投资项目股 |  |
| 负责烟花爆竹经营(零售)许可 | 投资项目股 |  |
| 负责民办学校学历教育收费项目及标准的核定 | 投资项目股 |  |
| 负责依法必须招标的基建工程、特许经营项目招标方式和招标范围的核准 | 投资项目股 |  |
| 负责事业单位设立、变更、注销登记 | 投资项目股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 4 | 负责企业设立联合审批的组织协调工作；负责名称核准；负责企业登记注册；负责个体工商户登记注册；负责农民专业合作社登记注册；负责户外广告登记；负责企业集团登记注册；负责食品经营许可；负责特种设备作业人员发证；负责计量器具修理许可；负责对地税等进驻窗口的管理工作。 | 负责名称预先核准 | 企业设立股 |  |
| 负责企业设立、变更、注销登记 | 企业设立股 |  |
| 负责个体工商户注册、变更、注销登记 | 企业设立股 |  |
| 负责农民专业合作社设立、变更、注销登记 | 企业设立股 |  |
| 负责企业集团核准登记 | 企业设立股 |  |
| 负责特种设备作业人员资格认定 | 企业设立股 |  |
| 负责制造、修理计量器具许可证核发 | 企业设立股 |  |
| 负责食品（含保健食品）经营许可 | 企业设立股 |  |
| 负责广告发布登记 | 企业设立股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育学校设立、变更和终止审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责占用、挖掘城市道路审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责临时占用城市绿化用地审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责建筑工程施工许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责砍伐城市树木审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责迁移古树名木审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责取水许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责乡村兽医登记许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责动物诊疗许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责动物防疫条件合格证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责拖拉机、联合收割机操作人员操作证件核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责农业机械维修技术合格证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责拖拉机驾驶培训学校、驾驶培训班资格认定 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责水域滩涂养殖证的审核 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责拖拉机、联合收割机登记、证书和牌照核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责农作物种子生产经营许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责食用菌菌种生产经营许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责农业植物及其产品调运检疫及植物检疫证书签发 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责蜂、蚕种生产、经营许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责种畜禽生产经营许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责生鲜乳准运证明核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责生鲜乳收购站许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责兽药经营许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责互联网上网服务营业场所经营单位设立审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责营业性演出审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责娱乐场所设立审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责文艺表演团体设立审批 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责母婴保健技术服务机构执业许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责母婴保健服务人员资格认定 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责医疗机构设置审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责医疗机构执业登记 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责医师执业注册 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责饮用水供水单位卫生许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责公共场所卫生许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责放射源诊疗技术和医用辐射机构许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责医疗机构放射性职业病危害建设项目预评价报告审核 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责乡村医生执业注册 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责医疗机构放射性职业病危害建设项目竣工验收 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责经营高危险性体育项目许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责林业植物检疫证书核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责林木采伐许可证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责勘查、开采矿藏和各项建设工程占用或者征收、征用林地审核 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责木材运输证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责临时占用林地审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责森林经营单位修筑直接为林业生产服务的工程设施占用林地审批 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责猎捕非国家重点保护陆生野生动物狩猎证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责林木种子生产经营许可核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责对出卖、转让集体所有、个人所有以及其他不属于国家所有的对国家和社会具有保存价值的或者应当保密的档案的审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责文艺、体育等专业训练的社会组织自行实施义务教育审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责校车使用许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责依附于城市道路建设各种管线、杆线等设施审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责改变绿化规划、绿化用地的使用性质审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责江河、湖泊新建、改建或者扩大排污口审核 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责河道采砂许可 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责建设项目水资源论证报告书审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责举办健身气功活动及设立站点审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责民办教育机构名称冠名“河北”审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责省直医疗卫生机构以外的护士延续注册许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责农业植物及其产品产地检疫合格证签发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责主要林木良种生产、经营许可审核 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责执业医师申请个体行医审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责中外合作开办学前教育机构审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责森林植物及其产品调运植物检疫证书核发 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 5 | 负责中外合作开办学前教育机构审批；实施中等及中等以下学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校设立、变更和终止审批；建筑工程施工许可证核发；互联网上网服务营业场所经营单位设立审批；医疗机构设置审批等。 | 负责出版物零售业务审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责公共场所改、扩建卫生许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责计划生育技术服务机构设立许可 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责计划生育技术服务人员合格证核发 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责再生育审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责城市绿化工程建设项目综合验收 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责管线建设穿越城市绿地批准 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责中外合作音像制品零售企业设立与变更审批 | 教文卫农城建事务股 |  |
| 负责举办全县性学生竞赛活动审批 | 教文卫农城建事务股 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 6 | 负责民办非企业单位的成立、变更、注销登记；负责养老机构设立许可；负责区属宗教活动场所登记、合并、分立、终止或者变更登记内容审批；负责中介机构从事会计代理记账业务审批；负责区级民办职业培训学校设立审批；负责劳务派遣经营许可。 | 负责社会团体成立、变更、注销登记 | 社会事务股 |  |
| 负责民办非企业单位成立、变更、注销登记 | 社会事务股 |  |
| 负责养老机构设立许可 | 社会事务股 |  |
| 负责建设殡仪馆、火葬场、殡仪服务站、骨灰堂、经营性公墓、农村公益性墓地审批 | 社会事务股 |  |
| 负责社会团体修改章程核准 | 社会事务股 |  |
| 负责民办非企业单位修改章程核准 | 社会事务股 |  |
| 负责民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止审批 | 社会事务股 |  |
| 负责劳务派遣经营许可 | 社会事务股 |  |
| 负责筹备设立宗教活动场所审批 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要职责 | 具体工作事项 | 责任科室 | 备注 |
| 6 | 负责民办非企业单位的成立、变更、注销登记；负责养老机构设立许可；负责区属宗教活动场所登记、合并、分立、终止或者变更登记内容审批；负责中介机构从事会计代理记账业务审批；负责区级民办职业培训学校设立审批；负责劳务派遣经营许可。 | 在宗教活动场所内改建或者新建建筑物审批 | 社会事务股 |  |
| 宗教活动场所登记、合并、分立、终止或者变更登记内容审批 | 社会事务股 |  |
| 地方性宗教团体成立、变更、注销前审批 | 社会事务股 |  |
| 中介机构从事代理记账业务审批 | 社会事务股 |  |
| 会计代理记账机构设立审批 | 社会事务股 |  |
| 地方企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批 | 社会事务股 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |